

**DETERMINA RESPONSABILE
AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA**

N. 2 DEL 26/03/2021

VISTA la Delibera n. 3 del 19/02/2021 del Consiglio di Amministrazione del GAL con la quale sono state approvate le direttive in ordine alla procedura volta al conferimento di incarico consulenziale in materia di gestione delle risorse hardware e software del GAL BMG, nonché la funzione di Amministratore di sistema per la gestione e organizzazione a norma di legge della rete informatica;

VISTA la determina n. 1 del 23/02/2021 del Direttore in cui è nominato il responsabile del procedimento per l'attuazione della procedura suddetta;

CONSIDERATO che si rende necessario l'acquisto di un servizio di consulenza della durata di 12 mesi in materia di gestione delle risorse hardware e software, nonché di gestione e organizzazione a norma di legge della rete informatica (amministratore di sistema) per il regolare funzionamento degli uffici del GAL di specifiche competenze ed esperienze nell'ambito sopra menzionato;

CONSIDERATO che per tale fornitura è stato richiesto il seguente CIG **Z65310679D**;

Con la presente il Dott. Carlo Tatti, Responsabile Amministrativo e Finanziario della Fondazione di Partecipazione del GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu in qualità di Responsabile del procedimento per le motivazioni in premessa da intendersi qui integralmente richiamate, determina di indire una procedura di affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 comma 2 lettera a) come da modifica implicita e transitoria secondo la Legge 120/2020 art. 1 e art 2 comma 2, previa acquisizione di n. 3 preventivi di spesa comparabili per l'acquisto del seguente servizio:

- Consulenza della durata di 12 mesi In materia di gestione delle risorse hardware e software, nonché di gestione e organizzazione a norma di legge della rete informatica (amministratore di sistema)

Gli elementi relativi alla richiesta sono schematizzati nella tabella sotto

N.	ELEMENTI	DESCRIZIONE
1	SOGGETTO RICHIEDENTE	Fondazione di partecipazione GAL Distretto Rurale Barbagia, Mandrolisai, Gennargentu, affidataria di un finanziamento a valere sulla Sottomisura 19.4 (Costi di gestione e animazione) del PSR Sardegna 2014/2020, come da Determinazione di concessione di ARGEA (Agenzia Regionale per il Sostegno all'Agricoltura) n. 225 del 17/01/2019
2	OGGETTO DELL'ACQUISIZIONE	Somministrazione di un servizio annuale di assistenza tecnica informatica per le attrezzature hardware e software e Amministratore di Sistema del Gal Bmg



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA
DELLA REGIONE
PSR sardegna



3	CARATTERISTICHE TECNICHE	Si richiede di evidenziare l'importo al netto di iva per la fornitura dei seguenti servizi: LA MANUTENZIONE PREVENTIVA COMPRENDE: n. 01 visita trimestrale per il controllo preventivo delle attrezzature degli uffici del GAL con interventi necessari per assicurare il perfetto stato hardware e software e limitare al massimo ogni possibilità di guasto e disservizio. La manutenzione comprenderà sia interventi di tipo hardware che di tipo software di base e reti interne (switch, router, collegamenti ect) e su chiamata quando si presenterà la necessità. LA MANUTENZIONE CORRETTIVA COMPRENDE: a) la riparazione dei guasti, gli eventuali controlli e prove diagnostiche necessarie per verificare il corretto funzionamento delle apparecchiature; b) La sostituzione delle parti meccaniche, elettriche ed elettroniche guaste (con onere a carico de GAL; c) Risoluzione dei problemi su software di base e hardware. L'intervento sarà effettuato entro le 24 ore lavorative dalla chiamata a mezzo telefonico. Si prevedono n. 12 interventi annuali. Per le attrezzature la cui riparazione non è possibile effettuare in loco, la Ditta fornitrice provvederà al ritiro ed alla riparazione in officina, senza alcun aggravio di spesa per il GAL, con restituzione entro 7 giorni lavorativi; la Ditta s'impegna a fornire una macchina perfettamente funzionante, in sostituzione di quella ritirata. Qualora l'offerente lo ritenga opportuno potrà aggiungere ulteriori servizi e prodotti rispetto a quelli richiesti. AMMINISTRATORE DI SISTEMA Monitorare costantemente lo stato di sicurezza di tutti i processi di elaborazione dati, mantenendo aggiornati i supporti hardware e software. Qualora l'offerente lo ritenga opportuno potrà aggiungere ulteriori servizi e prodotti rispetto a quelli richiesti.
4	TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	Entro le ore 12,00 del giorno 26/03/2021
6	PERIODO IN GIORNI DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA	30 giorni dalla data di trasmissione dell'offerta
7	TERMINE E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE	Entro le date programmate come indicate dal GAL



Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONAL AUTONOMY OF SARDEGNA



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
PSR sardegna



8	REQUISITI	Iscrizione dell'Impresa nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura (ovvero, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei Registri professionali o commerciali di cui all'art. 30, comma 3, della Direttiva 92/50 CE) per l'attività inerente il servizio da eseguire; • possesso di tutti i requisiti previsti Art. 80 del D.Lgs. 50/2016; • situazione di regolarità dell'impresa rispetto alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999); • possesso di luoghi e attrezzature idonee per l'esecuzione dell'appalto secondo lo standard qualitativo richiesto.
9	COMUNICAZIONE	Ai fini della presente procedura lo strumento adottato per le comunicazioni è la seguente E-mail: gal.bmgs@legalmail.it
10	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	Il preventivo dovrà essere redatto su carta intestata e dovrà essere timbrato e sottoscritto dall'offerente. Esso dovrà, inoltre, necessariamente indicare: • il costo complessivo per la fornitura del servizio (imponibile, IVA e lordo) • i dati anagrafici dell'impresa (ivi incluso numero di partita iva) • la data di emissione • il periodo di validità del preventivo stesso (30 giorni). L'offerta dovrà essere inviata a mezzo PEC. La PEC del GAL BMG è la seguente: gal.bmgs@legalmail.it
11	INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR) i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in argomento.
12	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Carlo Tatti, Responsabile Amministrativo Finanziario del GAL e-mail raf@galbmig.it

Il Responsabile del Procedimento

F.to Dott. Carlo Tatti




Fondo Europeo Agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA
DELLA REGIONE
PSR sardegna

