



BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO
PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI DIRETTORE DEL
GAL DISTRETTO RURALE BARBAGIA MANDROLISAI GENNARGENTU (BMG)

PREMESSA E RIFERIMENTI NORMATIVI

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021, recante norme sul sostegno ai piani strategici che gli Stati membri devono redigere nell'ambito della politica agricola comune (piani strategici della PAC) e finanziati dal Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) e dal Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga i regolamenti (UE) n. 1305/2013 e (UE) n. 1307/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Piano Strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia, adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea CCI: 2023IT06AFSP001 del 2 dicembre 2022;

VISTO il Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale 2023-2027 della Regione Sardegna, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 14/4 del 13 aprile 2023 ed in particolare l'Intervento SRG05 - Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale LEADER e l'Intervento SRG06 - Attuazione delle strategie di sviluppo locale LEADER;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013

VISTA la Determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 n. 22399 del 11/10/2023, che approva l'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. ed I relativi allegati;





VISTA la determinazione n. 30, prot. 944 dell'11 gennaio 2024 dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e del PR FSE+ Sardegna 2021-2027 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione – Obiettivo specifico a) ESO4.1. Nomina della commissione per la valutazione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo”;

VISTA la determinazione dell'Autorità di Gestione del CSR Sardegna 2023-2027 e dell'Autorità di Gestione del PR Sardegna FSE 2021 - 2027 n.503, prot 10904 del 29 aprile 2024 "Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Interventi SRG05 e SRG06 e sui fondi del PR Sardegna FSE+ 2021-2027 - Priorità 1 – Occupazione - Obiettivo specifico a) ESO4.1. Approvazione delle Strategie di Sviluppo Locale”;

CONSIDERATO che la suddetta determinazione di approvazione delle Strategie di sviluppo Locale prevede che con successive determinazioni delle singole Autorità di Gestione si procederà all'attribuzione delle risorse a favore di ciascun GAL, secondo quanto disposto dagli Allegati 1 e 2 all'Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo;

VISTA la determinazione n. 2130/31164 del 08/05/2024 del Dirigente del Servizio di Supporto alla predisposizione e Gestione di piani e programmi cofinanziati dall'Unione Europea dell'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale di "Approvazione importi ammessi a finanziamento e assegnati a ciascun GAL per le Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo inerenti al PR Sardegna FSE+ 2021-2027”;

VISTA la determinazione n.606 Prot. Uscita 13644 del 27/05/2024 della Dirigente del SSTCR dell'Assessorato dell'agricoltura e riforma agropastorale (Avviso pubblico congiunto per la selezione delle Strategie di Sviluppo Locale di tipo partecipativo a valere sui fondi del CSR Sardegna 2023-2027– Intervento SRG06. Assegnazione risorse ai GAL;

VISTA la Deliberazione n. 41/53 del 15/02/2024 – Legge Regionale n. 18/2023, art. 1, comma 2, che assegna l'importo di euro 50.000,00 per ciascuna delle annualità 2024, 2025 e 2026;

VISTA la Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O che autorizza per l'anno 2025 la spesa di euro 2.550.000 per l'attuazione di programmi di sviluppo locale a favore dei GAL e FLAG;

VISTA la Delibera della Giunta Regionale del 26 novembre 2025, 61/12 che dispone criteri e modalità di ripartizione per l'attuazione della legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 e specifica le finalità sottese al contributo;



VISTA la determinazione n. 1432 Prot. Uscita n. 25225 del 01/12/2025 (Interventi a sostegno dell'attività dei Gruppi di azione locale (GAL). Individuazione dei GAL, quali soggetti attuatori degli interventi connessi alle spese di cui alla Legge regionale 08 maggio 2025, n. 12 Tabella O e approvazione Direttive per la rendicontazione delle spese;

VISTO il capitolo 4.2.1 "Risorse umane" del Vademecum per l'operatore 1.0 dell'FSE;

VISTA la SSL del GAL BMG 2023-2027, approvata dall'Assemblea con delibera n. 03 del 13/12/2023;

VISTO il Regolamento interno del GAL BMG, approvato dall'assemblea soci in data 29/12/2023;

VISTO lo Statuto del GAL BMG;

VISTO il verbale del CDA n. 8 del 22/06/2026;

Il GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu (di seguito GAL BMG), in attuazione della Strategia di Sviluppo Locale 2023–2027 e nell'ambito degli interventi finanziati dal CSR Sardegna 2023–2027 e dal PR Sardegna FSE+ 2021–2027 indice una selezione pubblica per titoli e colloquio finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo per la figura di Direttore.

Art. 1-Oggetto della selezione

La presente selezione è finalizzata al conferimento di un incarico di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, per la figura di Direttore del GAL BMG. Nello specifico, le mansioni del Direttore prevedono:

- direzione e coordinamento della struttura operativa del GAL;
- predisposizione di una periodica pianificazione delle attività, atta a garantire il rispetto degli impegni assunti;
- coordinamento attuazione SSL;
- redazione dei Bandi per l'attuazione della SSL;
- istruttorie, graduatorie e concessioni delle misure a Bando, con l'adozione dell'atto finale;
- informazione ai potenziali beneficiari delle misure a Bando;
- coordinamento dell'attività di assistenza ai beneficiari in ordine alle questioni di carattere amministrativo e tecnico;
- animazione dei gruppi di lavoro per l'attuazione delle Azioni Chiave;
- promozione della partecipazione attiva alle reti ed ai progetti previsti dalla SSL;
- monitoraggio dell'attuazione delle Azioni Chiave e delle altre iniziative del GAL;
- predisposizione progetti di dettaglio per l'attuazione delle Azioni a regia GAL e delle altre iniziative del GAL;



- proposte di rimodulazione PdA;
- Altre attività connesse all'attuazione del PdA, quali: promozione e divulgazione sul territorio delle iniziative, delle potenziali opportunità e prospettive di sviluppo previste; coordinamento di attività finalizzate all'integrazione di azioni innovative e di sviluppo sia in collegamento con il PdA che derivanti dalle opportunità offerte da altri programmi in atto (regionali, nazionali, comunitari); promozione della partecipazione attiva ai progetti di cooperazione anche con altre aree a livello interterritoriale e transazionale; azioni di ricerca, sensibilizzazione ed ascolto sui temi specifici legati alla promozione dello sviluppo del territorio rurale; supporto tecnico nella attività di programmazione e progettazione;
- assistenza all'Assemblea del GAL ed al Consiglio di Amministrazione;
- supporto tecnico amministrativo all'organo esecutivo del GAL nei rapporti con la Regione, lo Stato, l'Unione Europea e con tutti i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione, monitoraggio, controllo e valutazione della SSL;
- partecipazione alle riunioni dell'organo esecutivo e dell'Assemblea;
- relazioni con i soci e istruttoria delle domande di adesione dei nuovi soci;
- rapporti con l'organismo pagatore e con l'Autorità di Gestione;
- assistenza relativa alle rendicontazioni;
- predisposizione di bandi di gara, modulistica, convenzioni, certificazioni, ecc.;
- predisposizione/aggiornamento Regolamenti interni;
- attività amministrative collegate (determinazioni, protocollo, corrispondenza, ecc.);
- predisposizione atti formali;
- funzioni di R.U.P. (Responsabile del Procedimento) per l'attuazione delle azioni chiave e delle altre iniziative del GAL;
- Ogni altra funzione attinente al ruolo di Direttore del GAL.

Si specifica che potranno, comunque, essere attribuite ulteriori competenze a seguito della definizione e/o modifica delle procedure amministrative e finanziarie da parte dell'Organismo pagatore e dell'Autorità di Gestione e a seguito del reperimento di risorse previa stipula di separati accordi integrativi.

Il GAL garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 198/2006.



Art. 2 Requisiti di ammissibilità

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del bando, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso incompatibili con l'incarico;
- e) idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
- f) assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza da impieghi presso pubbliche amministrazioni;
- g) assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità con l'incarico;
- h) diploma di laurea specialistica, magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento afferente all'area economica, giuridica o politico-sociale, ovvero titolo equipollente ai sensi della normativa vigente. Sono escluse le lauree triennali. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il possesso di titolo riconosciuto equipollente secondo la normativa vigente;
- l) comprovata esperienza professionale almeno quinquennale, anche non continuativa, presso GAL o altri enti e società pubbliche o private nello svolgimento di funzioni di direzione, coordinamento o gestione di programmi, progetti complessi e strategie di Sviluppo Locale cofinanziati con fondi europei, nazionali o regionali.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato (**Allegato A**), dovrà essere sottoscritta e trasmessa esclusivamente via PEC all'indirizzo galbmg@pec.it entro le ore 23.59 del 31 luglio 2026.

La domanda dovrà contenere dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, nonché i dati anagrafici, il recapito per le comunicazioni e l'accettazione integrale del presente bando.

Art. 4 – Documentazione da allegare

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. curriculum vitae datato e sottoscritto;
2. copia di documento di identità in corso di validità;
3. documentazione relativa alle esperienze professionali e ad eventuali titoli valutabili, autodichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**Allegato B**).
4. Informativa Privacy

Art. 5 – Commissione e procedura di selezione

La Commissione di valutazione sarà composta da 3 membri, di cui uno con funzioni di Presidente. Nel procedere alla nomina della Commissione si avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati.

Le domande pervenute al GAL entro i termini di invio stabiliti dal presente bando, saranno istruite e valutate dalla Commissione composta come sopra, appositamente nominata con delibera del CdA del GAL. La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Colloquio.

Ammissibilità:

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 3;
- Dei requisiti richiesti all'art. 2.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione.

Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.

La Commissione di selezione si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento della procedura, adeguati accertamenti circa la veridicità, autenticità e congruità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda e nei relativi allegati, anche mediante verifiche dirette con le amministrazioni, enti o soggetti indicati.

Qualora, in esito a tali accertamenti, emerga la non veridicità, l'incompletezza o l'incongruenza dei dati dichiarati, il candidato decadrà dai benefici conseguiti, con esclusione dalla procedura selettiva e/o revoca dell'incarico già eventualmente conferito, fatti salvi gli ulteriori profili di responsabilità amministrativa e penale previsti dalle vigenti disposizioni normative.

Colloquio

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio, che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet www.galbm.it almeno **10 (dieci) giorni prima del colloquio**. Sarà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento del colloquio in cui dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. Tale modalità di pubblicazione avrà valore di convocazione ufficiale per i candidati ed assolve all'obbligo di notifica. Non sono previste ulteriori comunicazioni ai candidati.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato. Il colloquio, cui è attribuito il maggior peso valutativo (fino ad un massimo di 60 punti), si svolgerà esclusivamente in presenza, è finalizzato ad accertare il possesso delle competenze professionali, organizzative e manageriali necessarie allo svolgimento dell'incarico di Direttore del GAL BMG e verterà, in particolare, sui seguenti argomenti:

- territorio, sistema socioeconomico e Strategia di Sviluppo Locale del GAL BMG;
- approccio LEADER e sviluppo locale di tipo partecipativo (CLLD);
- CSR Sardegna 2023-2027, PR Sardegna FSE+ 2021-2027 e principali politiche europee per lo sviluppo territoriale;
- normativa europea, nazionale e regionale in materia di fondi pubblici e sviluppo locale;
- diritto amministrativo, procedimento amministrativo, trasparenza, anticorruzione e protezione dei dati personali;
- contratti pubblici e affidamenti di servizi, forniture e lavori;
- gestione, monitoraggio, controllo e rendicontazione di programmi e progetti finanziati con risorse pubbliche;
- governance dei GAL e rapporti con enti pubblici, partenariati e stakeholder territoriali;
- capacità di programmazione, coordinamento della struttura tecnica, gestione di procedimenti complessi, problem solving e leadership.

Art. 6 – Criteri di valutazione

La Commissione attribuirà ai candidati un punteggio complessivo massimo di 100 punti, secondo i criteri stabiliti nel presente Avviso. Saranno considerati idonei i candidati che conseguiranno un punteggio complessivo minimo **pari a 60/100**.

Modalità di attribuzione dei punteggi

Criterio	Modalità di attribuzione	Punteggio massimo
Voto di laurea	fino a 100 = 2 punti; da 101 a 106 = 3 punti; da 107 a 110 = 4 punti; 110 e lode = 5 punti	max 5 punti
Titoli post-universitari attinenti	Master universitari, corsi di specializzazione, dottorati, corsi di alta formazione o perfezionamento attinenti alle materie oggetto dell'incarico: 1 punto per ciascun titolo	max 5 punti
Esperienza professionale presso GAL	Esperienza maturata presso GAL nello svolgimento di funzioni di direzione,	max 15 punti

	coordinamento, gestione o attuazione di programmi finanziati: 3 punti per ogni anno di esperienza superiore al quinto	
Esperienza nella gestione di programmi e progetti Finanziati dall'UE, dal Ministero o dalla Regione	Esperienza nella gestione, coordinamento o attuazione di programmi e progetti cofinanziati con fondi europei, nazionali o regionali: 2 punti per ciascun anno superiore al quinto	max 10 punti
Competenze linguistiche e informatiche	Certificazioni linguistiche almeno livello B2: 1 punto per ciascuna certificazione. Certificazioni informatiche: 1 punto per ciascuna certificazione	max 5 punti
Totale titoli ed esperienze professionali		max 40 punti
Colloquio	Valutazione delle competenze professionali, tecniche, organizzative e delle conoscenze relative alla normativa e ai programmi oggetto dell'incarico	max 60 punti
Punteggio complessivo massimo		100 punti

L'esperienza utilizzata quale requisito minimo di accesso non è valutabile ai fini del punteggio.

Art. 7-Pubblicazione e validità della graduatoria

La graduatoria sarà formata dalla Commissione Giudicatrice, tenendo conto delle preferenze riconosciute, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

La graduatoria sarà approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL su proposta del Responsabile del Procedimento, e sarà immediatamente efficace. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito Internet www.galbm.it. Ne verrà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL.

La pubblicazione della graduatoria assolve l'obbligo di notifica agli interessati.

La graduatoria sarà valida fino al 31/12/2029.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Bando e sia ritenuta meritevole.

L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione del contratto e avrà durata fino al 31 dicembre 2029. Il GAL può prorogare per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data per l'inizio del servizio. Ha



inoltre, facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio.

A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191).

Art. 8-Rapporto contrattuale

Il compenso annuo lordo è stabilito in euro 50.000,00 onnicomprensivi di ogni onere previdenziale e fiscale a carico del professionista, oltre IVA se dovuta.

Il pagamento sarà corrisposto con cadenza mensile, in misura pari a € 4.166,66 (euro quattromilacentosessantasei/66) oltre IVA, a fronte di regolare emissione di fattura, entro la prima decade del mese successivo a quello di riferimento. Il presente incarico è da intendersi come prestazione di natura autonoma, e non comporta alcun vincolo di subordinazione. Il Professionista manterrà piena autonomia organizzativa e gestionale nell'esecuzione dell'incarico, nel rispetto degli obiettivi concordati con il GAL.

Il pagamento avverrà tramite bonifico bancario, dietro presentazione di regolare fattura. L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti mensili, dovuto a temporanea indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore, non costituisce inadempimento contrattuale e non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

Il compenso è comprensivo delle spese generali afferenti allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e di quelle relative a eventuali spostamenti all'interno del territorio GAL BMG. Sono escluse dal compenso le spese di missione autorizzate, qualificate come rimborsi di spese effettivamente sostenute, secondo quanto previsto nel Manuale delle procedure attuative e parametri per la definizione dei costi di riferimento di cui alle disposizioni attuative dell'SRG06-Sottointervento B.

Art. 9 – Sede di svolgimento dell'attività

L'incarico verrà svolto dal Professionista in piena autonomia senza vincoli di subordinazione. Il Professionista, comunque, nello svolgimento dell'incarico, si impegna a coordinarsi con il Presidente e con l'organo esecutivo del GAL Barbagia Mandrolisai Gennargentu, fermo restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione dello stesso.

Per garantire il corretto svolgimento delle attività oggetto dell'incarico e il raggiungimento degli obiettivi, il Professionista si impegna a garantire un'adequata reperibilità, anche telefonica, nei giorni lavorativi e, qualora strettamente necessario per esigenze organizzative o operative, a rendersi disponibile a svolgere incontri in presenza presso la sede del GAL previa comunicazione.



Le attività si svolgeranno prevalentemente presso la sede operativa del GAL BMG, ubicata a Tiana, e nel territorio dei Comuni aderenti (Aritzo, Atzara, Austis, Belvì, Desulo, Gadoni, Gavoi, Lodine, Meana Sardo, Ollolai, Oniferi, Olzai, Ortueri, Ovodda, Sarule, Sorgono, Teti, Tiana, Tonara).

Art. 10 Incompatibilità, conflitto di interessi e obblighi di comunicazione

Il Direttore è tenuto a svolgere l'incarico nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, correttezza e buon andamento dell'azione amministrativa, evitando qualsiasi situazione suscettibile di determinare conflitti tra interessi personali, professionali o economici e gli interessi del GAL.

Non possono essere conferiti o mantenuti incarichi che risultino incompatibili con le funzioni di Direttore del GAL secondo la normativa vigente, nonché in presenza di rapporti professionali, economici o personali che possano interferire con l'esercizio indipendente delle funzioni affidate.

Qualora applicabili in ragione della natura dell'incarico o delle attività svolte, il candidato dovrà dichiarare l'insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità.

Il candidato selezionato si impegna a comunicare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione del GAL qualsiasi situazione sopravvenuta che possa determinare, anche solo potenzialmente, una causa di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi, impegnandosi altresì ad adottare ogni misura necessaria per la rimozione della stessa.

L'accertamento, anche successivo al conferimento dell'incarico, della sussistenza di una causa di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi non dichiarata comporta la decadenza dall'incarico e la risoluzione del rapporto contrattuale, fatti salvi gli ulteriori effetti previsti dalla normativa vigente.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

ART. 12 Disposizioni finali

Il GAL si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di modificare o di revocare il presente bando prima delle operazioni selettive.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu, al seguente recapito mail info@galbmig.it o via pec galbmig@pec.it. Il Responsabile del procedimento è il Vice-Presidente del GAL BMG, facente funzioni di Presidente, che è possibile contattare alla mail: info@galbmig.it.

Tiana, 24/06/2026

Il Vice-Presidente
facente funzioni di
Presidente
F.to Ilenia Vacca